

## 1. 仕事内容

- 受付業務
- トレーニング、ストレッチ等の指導
- 講習会の補助業務
- 閉館業務
- イベント企画、運営補助等



## 2. 勤務場所

20号館2階 トレーニングルーム（第2体育館）

## 3. 勤務時間

月・火・木・金 17:00～20:00（3時間）  
水曜日 16:00～20:00（3時間 or 4時間）  
土曜日 9:00～16:00（3時間～4時間交代制）

### 【長期休業中】

月曜日～金曜日 9:00～17:00（3時間～4時間交代制）

土曜日 9:00～13:00（4時間）

※上記時間内でシフト制（年に1、2回休日勤務あり）

※勤務中の服装は、運動できる服装と内履きシューズが必要

## 4. 応募資格

- 長期勤務が可能な **1年次生**
- トレーニングルームの運営に積極的に取り組む学生
- トレーニングに興味がある学生

## 5. 応募留意事項

- 研修期間あり
- 無断欠勤、遅刻せず勤務できる学生
- 自己の修学計画を立てて修学している、かつ修学上に支障が無いこと
- 応募を希望する方は、下記メールアドレスに学生スタッフ希望の旨をご連絡ください。メール受領後、面談日をお知らせします。Email: sportkobo@mlist.kanazawa-it.ac.jp

## 6. 学べること

- 基本マナー（挨拶、敬語、話し方・聞き方、電話対応など）
- トレーニングについて
- コミュニケーション能力
- 自己管理能力
- 安全講習

## 7. 業務関連行事

- トレーニング、ストレッチ等の研修
- スタッフミーティング